

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Серовская школа-интернат для детей,
нуждающихся в длительном лечении»**

УТВЕРЖДЕНО:
И.о. директора ГБОУ СО
«Серовская школа-интернат»
Кропотова И.В.
приказ № 24/1-од
от «24» марта 2022 г.

ОТЧЕТ

о результатах самообследования

ГБОУ СО «Серовская школа – интернат»

на 01 января 2022 года

СОДЕРЖАНИЕ

I.	Общие сведения об образовательной организации.....	3
II.	Система управления организацией.....	8
III.	Оценка образовательной деятельности.....	10
IV.	Содержание и качество подготовки.....	14
V.	Востребованность выпускников.....	28
VI.	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.....	29
VII.	Оценка кадрового обеспечения.....	32
VIII.	Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.....	34
IX.	Оценка материально-технической базы.....	35

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Серовская школа – интернат для детей, нуждающихся в длительном лечении»
Руководитель	И. о.директора – Кропотова Ирина Вячеславовна
Адрес организации	Свердловская область, г. Серов, ул. Автодорожная, д. 35
Телефон, факс	8 (34385) 7-96-26
Адрес электронной почты	internat2-serov@mail.ru
Учредитель	Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Дата создания	15.10.1963 г.
Лицензия	№ 20309 от 23 марта 2020 г. Серия 66Л01 №0007060
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 9599 от 27 апреля 2020 г. Серия 6601 № 0002157

Информационная справка

Серовская санаторная школа – интернат была создана в 1963 году.

Преобразования.

с 1963 г.

с 01.01.1965 г. по 31.12.1994 г.

Областная санаторная школа-интернат № 2

Санаторная школа-интернат № 2 в структуре Серовского роно (руководствовалась в своей деятельности Типовым Положением об общеобразовательном учреждении, утвержденном Постановлением Правительства РФ от 31.08.1994 г. № 1008, (Основание: справка Управления образования № 1004 от 10.09.2002 г.);

с 01.01.1995 г. по 09.11.1998 г.

Образовательное учреждение основного общего образования Санаторная школа-интернат № 2 для детей с малыми и затухающими формами туберкулеза (руководствовалась в своей деятельности Типовым Положением об общеобразовательной школе-интернате, утвержденном Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 612, (Основание: Положение об учреждении, утв. приказом нач-ка Управления образования №17 от 23.01.1995 г.);

с 10.11.1998 г. по 29.01.2001 г.

Муниципальное оздоровительное образовательное учреждение «Санаторная школа-интернат № 2» (руководствовалась в своей деятельности Типовым Положением об оздоровительном образовательном учреждении санаторного типа для детей,

- нуждающихся в длительном, утвержденном Постановлением Правительства РФ от 28.08.1997 г. № 1117, (Основание: приказ по Управлению образования № 132 от 10.11.1998 г., новая редакция Положения об учреждении от 10.11.1998 г.);
- с 30.01.2001 г. по 03.08.2006 г. Муниципальное оздоровительное образовательное учреждение санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении санаторная школа-интернат № 2 (Основание: Устав от 30.01.2001 г., свидетельство о государственной регистрации от 30.01.2001 г. № I - СИ);
- с 04.08.2006 г. по 14.09.2011 г. Государственное оздоровительное образовательное учреждение санаторного типа Свердловской области для детей, нуждающихся в длительном лечении «Серовская санаторная школа-интернат» (Основание: Постановление правительства Свердловской области от 14.06.2006 г. № 499-ПП Устав от 14.06.2006, свидетельство о государственной регистрации от 04.08.2006);
- с 15.09.2011 г. по 02.12.2015 г. государственное казенное оздоровительное образовательное учреждение санаторного типа Свердловской области для детей, нуждающихся в длительном лечении «Серовская санаторная школа-интернат» (Основание: Устав от 12.08.2011 г., свидетельство о государственной регистрации от 15.09.2011 г.);
- с 03.12.2015 г. по 09.01.2020 г. государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Серовская школа-интернат для детей, нуждающихся в длительном лечении» (Основание: Устав от 03.12.2015, свидетельство о государственной регистрации от 23.12.2015 г.);
- с 10.01.2020 г. по н.в. государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Серовская школа-интернат для детей, нуждающихся в длительном лечении» (Основание: Устав от 10.01.2020, свидетельство о государственной регистрации от 17.03.2020 г.)

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области для детей, нуждающихся в длительном лечении, «Серовская школа-интернат» переименовано согласно приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 10.01.2020 г. № 20-Д «Об утверждении уставов государственных

бюджетных учреждений Свердловской области» в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Серовская школа-интернат для детей, нуждающихся в длительном лечении» (далее – учреждение).

Полное наименование учреждения – государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Серовская школа-интернат для детей, нуждающихся в длительном лечении».

Сокращенное наименование учреждения – ГБОУ СО «Серовская школа-интернат»

Социальный паспорт школы

В ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» приезжают дети из всех городов Свердловской области (Екатеринбург, Н. Тагил, Артёмовский, Алапаевск, Тавда, Краснотурьинск, Лесной, Н. Ляля). Дети, обучающиеся в школе-интернате это дети из полных, неполных, малообеспеченных, многодетных, неблагополучных семей.

В школе всего: 192 человека (за год)

из них:

девочки: 88 человек;

мальчики: 104 человека.

Приезжие (из других городов Свердловской области): 99 человек.

Дети, проживающие в г. Серове и Серовском районе: 93 человека.

На профилактическом учете в ПДН состоит - 3 человека (2%)

Дети, состоящие на внутришкольном учете - 3 человека (2%)

Семьи, состоящие на внутришкольном учете – 11 семей (6 %)

Несовершеннолетние дети, находящиеся в социально опасном положении, на территории Серовского городского округа (ТКДН) – 4 человека (2%)

Семьи, находящиеся в социально опасном положении, на территории Серовского городского округа (ТКДН) – 14 семей (8%)

Многодетные семьи – 26 семей (14%)

Неполные семьи – 58 семей (32%)

Опекаемые – 13 детей (7%)

Дети из малообеспеченных семей: 98 человек.

Социальная активность и внешние связи ОУ.

Социальное партнёрство, которое предполагает профессиональное взаимодействие образовательного учреждения с социальными партнерами: ГБПОУ СО «Северный педагогический колледж», ГАУЗ СО Серовская ГБ (детская поликлиника), ОГИБДД МО МВД России Серовский, МКУ управление культуры администрации города Серова, МАУ ДО «Центр детского творчества», ГАУ КЦСОН г. Серова, Серовский центр ветеранов боевых действий, МУК ДК «Надеждинский», Союз ветеранов Афганистана г. Серов, Союз десантников России, МБУ ДО ЦДП «Эдельвейс» (подростковые клубы «Квант», «Огонек», «Буревестник»), МАУ центр досуга «Родина», Центр ветеранов локальных войн, Серовская городская библиотека № 2 поселка Энергетиков, Серовская ГРЭС, Противотуберкулезный диспансер № 2 г. Серов, коррекционные школы Северного

управленческого округа, ТКДНиЗП г. Серова и городов Свердловской области, Центр занятости населения СГО, Управление социальной политики по г. Серову, ТКДН и ЗП, ММО МВД «Серовский».

Социальное партнёрство включает:

- сотрудничество с учреждениями образования и другими ведомствами по вопросам преемственности обучения, развития и адаптации, социализации, здоровье сбережения обучающихся, в том числе, обучающихся с ОВЗ, со статусом ребенок-инвалид;
- сотрудничество с родительской общественностью.

В 2020-2021 учебном году педагогический коллектив работал над темой: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства»

Цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа образовательного учреждения.

Задачи:

- Создавать оптимальные условия (правовые и организационные) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).
- Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.
- Совершенствовать управленческую компетенцию руководителей образовательного учреждения.
- Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний.
- Развивать культурно-образовательную среду в школе, открытую всем субъектам педагогической деятельности, направленную на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.
- Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
- Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
- Осуществлять в системе психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся.

Приоритетные направления работы школы

- Создание благоприятной психологической среды.
- Выявление и раскрытие природных способностей каждого обучающегося.

- Обеспечение преемственности начального и основного образования.
- Дифференциация обучения и воспитания.
- Организация системы совместной работы по вопросам воспитания и обучения детей всех структур образовательной организации совместно с родителями (законными представителями), общественными и социальными организациями.

II. Система управления организацией

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой-интернатом
Совет школы	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательной организации;• регламентации трудовых, образовательных отношений;• финансово-хозяйственной деятельности;• материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы-интерната, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательных услуг;• регламентации образовательных отношений;• разработки образовательных программ;• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;• материально-технического обеспечения образовательного процесса;• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;• координации деятельности методических объединений• воспитательная, коррекционная и профилактическая работа.
Общее собрание трудового коллектива	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none">• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.

Оценка системы управления организации

Цель управления ОУ заключается в формировании демократического учреждения, воспитывающего всесторонне развитую, социально адаптированную личность. Управление ОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию,

распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам, профессиональным стандартам.

Администрация представлена:

- директором;
- заместителем по учебно-воспитательной работе;
- заместителем по административно – хозяйственной части;
- главным бухгалтером;
- врачом-фтизиатром;
- заведующей производством (шеф-повар).

Органы государственно – общественного управления и самоуправления:

1. педагогический совет;
2. совет школы;
3. общее собрание трудового коллектива;
4. совет старшеклассников ФРАМ.

В основе принятия управленческих решений лежат результаты внутришкольного контроля, в системе которого выделяются направления:

- учебно – воспитательный процесс;
- соблюдение прав и гарантий детей;
- педагогические кадры.

Для осуществления учебно-методической работы в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» (далее – школа-интернат) функционирует методический совет, создано четыре методических объединения, школьный психолого-педагогический консилиум, совет профилактики.



III. Оценка образовательной деятельности

Реализуемые общеобразовательные программы

- Основная общеобразовательная программа начального общего образования (ООП НОО);
- Основная общеобразовательная программа основного общего образования (ООП ООО);
- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с ЗПР (вариант 7.2) (АООП НОО).

Реализуемые дополнительные образовательные программы

В 2021 году в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» реализовывались 6 дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ по пяти направленностям:

- художественная направленность (кружки: «Декоративно-прикладного искусства», «Секреты вокального мастерства»);
- физкультурно-спортивная направленность (секции: «ОФП»);
- социально-педагогическая направленность (кружки: «Юные инспектора дорожного движения», «Дружина юных пожарных», «Юный музеевед»).

В соответствии со ст.28 Закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиям ФГОС ОО осуществляется принцип преемственности и непрерывности обучения.

ФГОС начального общего и основного общего образования реализуется на уровне начального общего образования (1-4 классы) и на уровне основного общего образования в 5-9 классах в штатном режиме.

Показатель		Фактический показатель
Наличие рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и их соответствие используемым примерным (авторских) программам. 1-3 уровня		Имеются, соответствуют
Соответствие рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) 1-3 уровня	- порядку разработки рабочих программ в соответствии с локальным актом, регламентирующим данный порядок	соответствуют
	- структуре рабочей программы	соответствуют
	- целям и задачам основной образовательной программы образовательного учреждения	соответствуют
Реализация рабочих программ в соответствии с учебными планами и графиком учебной деятельности (% от общего объема)		100%

ООП НОО разработана на основе ФЗ-273 (с изменениями от 31 июля 2020 г.), в соответствии с требованиями ФГОС НОО с изменениями, с учетом примерной основной образовательной программы начального общего образования. ООП НОО определяет содержание и организацию образовательной деятельности при получении начального

общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО, обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО. Содержание подготовки обучающихся 1-4 классов полностью соответствует планируемым результатам освоения обучающимися ООП НОО (подраздел 1.2 ООП НОО).

ООП ООО разработана на основе ФЗ-273 (с изменениями от 31 июля 2020 г.), в соответствии с требованиями ФГОС ООО с изменениями, с учетом примерной основной образовательной программы основного общего образования. ООП ООО определяет содержание и организацию образовательной деятельности при получении основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО, обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП ООО в соответствии с требованиями ФГОС ООО. Содержание подготовки обучающихся 5-9 классов полностью соответствует планируемым результатам освоения обучающимися ООП ООО (подраздел 1.2 ООП ООО).

АОП НОО (вариант 7.2) разработана в соответствии ФЗ-273 (с изменениями от 31 июля 2020 г.), Примерной адаптированной основной общеобразовательной программы НОО, одобренной федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (протокол от 22.12.2015 г. № 4/15, в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ (утверждён приказом Минобрнауки России от 19.12.2010 г. № 1598), предъявляемым к структуре, условиям реализации и планируемым результатам освоения АООП НОО обучающихся с ЗПР.

Учебные планы по реализуемым уровням образования сформированы на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373, с изменениями); Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897, с изменениями).

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО).

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ (реализация ФГОС НОО ОВЗ).

Учебный план 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

Учебный план начального общего образования состоит из 2 частей: обязательной части, и части, формируемой участниками образовательного процесса.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов, обязательных предметных областей для всех имеющих государственную аккредитацию образовательных организаций, реализующих образовательную программу начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) изучения.

Учебный план АООП НОО 2-4 классов составлен в соответствии с требованиями ФГОС обучающихся с ОВЗ (ЗПР). Обучение происходит по варианту 7.2 – пятилетнее освоение АООП НОО обучающихся с ЗПР. Учебный план 2-4 классов состоит из обязательной части, части, формируемой участниками образовательного процесса и коррекционно-развивающей области, включая индивидуальные и групповые коррекционные занятия общей и предметной направленности.

Учебный план является основным механизмом реализации адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития.

Учебный план ООП ООО (ФГОС) 5-9 класс состоит из 3 частей: обязательной части, части, формируемой участниками образовательных отношений и блока факультативных и групповых занятий по выбору. Учебный план формировался на основе Основной образовательной программы основного общего образования одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15) варианта № 2 – для общеобразовательных организаций, в которых обучение ведется на русском языке с учетом минимального и максимального числа часов (Примерный недельный учебный план основного общего образования (максимальный в расчете на 6020 часов за весь период обучения)).

По своей структуре учебный план 5-9 классов соответствует федеральному базисному плану с сохранением в необходимом объеме содержания образования, являющегося обязательным для обеспечения ФГОС. Обязательная часть в учебном плане полностью соответствует базисному учебному плану для образовательных учреждений РФ в части:

- структуры: сохранены 7 (семь) обязательных предметных областей: Филология, Математика и информатика, Обществознание и естествознание, Основы религиозных культур и светской этики, Искусство, Технология, Физическая культура;

- перечня учебных предметов;

- количества часов, отводимых на изучение учебных предметов.

Внеурочная деятельность

В соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, спортивно-оздоровительное, общекультурное. Содержание занятий, предусмотренных как внеурочная деятельность, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлено на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения, таких как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно-полезная практика.

Внеурочная деятельность в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» реализуется на основе оптимизационной модели, что позволяет эффективно использовать содержательный, кадровый, материально-технический потенциал образовательного учреждения.

Для обучающихся ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» в 2021 году в рамках внеурочной деятельности были реализованы курсы внеурочной деятельности на уровне НОО:

- Общеинтеллектуальное («Почемучки», «Хочу все знать», «В мире книг», «Смысловое чтение»);
- Общекультурное («Азбука истоков», «Урал-край мастеров», «Юный художник», «Радуга», «Акварелька»);
- Спортивно-оздоровительное («Азбука здоровья», «Я и мое здоровье», «Общая физическая подготовка»);

На уровне ООО были реализованы курсы внеурочной деятельности:

- Духовно-нравственное («Мы Россияне», «Юные патриоты России», «Я гражданин России»);
- Общекультурное («Я познаю мир театра»);
- Социальное («Этика и этикет», «Волонтерское движение «Радуга»);
- Спортивно-оздоровительное («Я выбираю здоровье», «Общая физическая подготовка»).

Режим организации образовательного процесса

Календарный учебный график ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года.

Режим работы образовательного учреждения – 6-дневная учебная неделя во 2 – 4, 9 классе, 5-дневная учебная неделя – 1 классы.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом 98 календарных дней. Для обучающихся в 1 классе устанавливаются в течение 3 четверти дополнительные недельные каникулы.

Продолжительность урока составляет:

- в 1 классе – 35 минут (сентябрь-декабрь), 40 минут (январь-май);
- во 2 – 9 классах – продолжительность урока 40 минут.

На каждом уроке в обязательном порядке проводятся динамическая и офтальмологическая паузы.

Организация образовательного процесса в школе-интернате построена в охранительно-оздоровительном режиме с использованием принципов лечебной педагогики, валеологического сопровождения учебно-воспитательного процесса, что позволяет решить проблемы физической и социальной реабилитации больных детей.

IV. Содержание и качество подготовки

Статистика показателей за 2018–2020 годы

№ п/п	Параметры статистики	2018–2019 учебный год	2019–2020 учебный год	2020–2021 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года), в том числе:	160	185	194
	– начальная школа	91	92	96
	– основная школа	69	93	98
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:			
	– начальная школа	4	1	1
	– основная школа	0	0	1
3	Не получили аттестата: – об основном общем образовании	-	-	-
4	Окончили школу с аттестатом особого образца: в основной школе	-	-	-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется. Специфика образовательного учреждения предполагает постоянную смену контингента обучающихся, в связи определенным курсом лечения обучающихся. Ученики, оставленные на повторное обучение, поступили на лечение в ОУ, не имея аттестации по предметам за предыдущие периоды обучения, с большим количеством пропущенных уроков и с трудностями в усвоении учебной программы. Родителям было рекомендовано пройти с детьми ПМПК для определения дальнейшего маршрута обучения (образовательной программы обучения). Родители были письменно уведомлены, дали свое согласие на повторное обучение детей. Профильного и углубленного обучения в Школе - интернат нет.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 учебном году.

Классы	Всего обучается	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	н/а		
2-4	91	83	91	21	23	0	0	7	7,6	0	0	0	0

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году.

Классы	Всего обучается	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
2-4	92	89	97	6	7	0	0	3	3	0	0	3	3

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 учебном году.

Классы	Всего обучается	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
2-4	80	64	80%	14	18%	1	1%	1	1%	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», имеет положительную динамику (в 2019 – 7%, 2019 – 18%), т.к. обучение в 2020 году проходило в дистанционном формате, что негативно отразилось на качестве образования.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		

5-9	69	65	94	10	14,5	0	0	12	18	0	0	1	1
-----	----	----	----	----	------	---	---	----	----	---	---	---	---

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
5-9	93	80	86	11	12	0	0	18	19	0	0	1	1

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
5-9	98	64	65%	22	22%	1	1%	10	9%	0	0	1	1%

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент обучающихся, окончивших на «4» и «5», увеличился в половину (в 2020 – 12%, в 2021 – 22%).

Данные отслеживания результатов образования доводятся до сведения педагогических работников, обсуждаются на заседаниях ШМО, где намечаются пути предупреждения негативных результатов, пути устранения недостатков, либо обобщается опыт, который привел к положительным результатам, который распространяется в рамках школьного сообщества.

Нужно отметить, что в резерве на «хорошистов» находятся 23 обучающихся (12%), имеющие одну или две отметки «3». На педагогическом совете учителям предметникам и классным руководителям даны рекомендации по повышению качества образования обучающихся.

Учителям предметникам:

1. Продолжить осуществлять систематический контроль и оценку результатов обучения, своевременно выявлять пробелы в знаниях обучающихся.

2. Использовать разноуровневые задания для проверки знаний, карточки - инструкции, алгоритмы с целью оказания адресной помощи обучающимся. Использовать системно-деятельностный подход.

3. Классным руководителям осуществлять контроль успеваемости и посещаемости обучающихся.

4. Повышать качество проведения учебных занятий на основе внедрения новых образовательных технологий.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников.

При подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по основным образовательным программам школа-интернат руководствовалась:

1. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»
2. Планом работы ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2018/19 учебном году, 2019/2020 учебном году, 2020/2021 учебном году.

В 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021 учебных годах администрацией ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» были определены цели и задачи на этапе подготовки к ГИА в 9 классах, разработана и утверждена Программа (дорожная карта) подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СО «Серовская школа-интернат», завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования.

Целью работы школы по подготовке к ГИА является создание организационно-процессуальных и педагогических условий, обеспечивающих успешное участие учеников и педагогов школы в государственной итоговой аттестации. Для реализации цели на этапе планирования этой работы были поставлены следующие *задачи*:

- ознакомление участников ГИА с целями и задачами, стоящими перед школой;
- повышение квалификации учителей школы для формирования социальной, личностной, образовательной и специально-деятельностной компетентности школьников;
- организационная и педагогическая подготовка обучающихся к участию в ГИА.

В соответствии с планом работы школы-интернат по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в форме ОГЭ и ГВЭ, обучающиеся, родители, а также педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения ГИА в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) и в форме выпускного государственного экзамена (ГВЭ) на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных консультациях и классных часах, ежегодных общеобластных родительских комитетах в режиме видео-конференц-связи по вопросам «Проведения ГИА по образовательным программам ООО», ежегодных общеобластных родительских собраниях комитета по вопросам проведения ГИА.

В школе была создана информационная среда по подготовке и проведению ГИА-9, оформлены стенды для родителей и обучающихся «ОГЭ-2019», «ОГЭ-2020», «ОГЭ-2021».

На официальном сайте образовательного учреждения размещены нормативные документы о порядке и сроках проведения ГИА-9 в разделе ГИА-9.

Педагогическим коллективом школы проводилась работа по следующим направлениям:

- информационная готовность выпускников;
- предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с КИМ, демоверсиями);
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

В течение 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021 учебных годов осуществлялось консультирование (индивидуальное и групповое) по предметам, выбранными учащимися для прохождения ГИА. При этом активно использовались INTERNET-ресурсы. Администрацией школы были проведены пробные ОГЭ по предметам. Учителями - предметниками регулярно проводился анализ ошибок, допущенных учащимися, реализовывались планы ликвидации пробелов в знаниях, выявленных на диагностических работах в форме ОГЭ.

В течение каждого учебного года традиционно проводилась работа по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся:

- были созданы нормативно-правовые условия для проведения итоговой аттестации учащимися школы в форме ГИА. По школе были изданы приказы, разработан план мероприятий по подготовке к итоговой аттестации, оформлена сопроводительная документация (дорожная карта ГИА, журналы, памятки, рекомендации). Были проинформированы все субъекты образовательного процесса:
- педагогический совет «Анализ стартовых контрольных работ по русскому языку и математике. Проблемы, пути решения», «Аналитические материалы о проведении ОГЭ в 2019 году»;
- инструктивное собрание для учащихся «Готовимся к итоговой аттестации» (обязательные экзамены; экзамены по выбору; нормативные документы, регламентирующие ГИА; процедура проведения ГИА);
- инструктивное собрание для родителей:
 - «Нормативно-правовая база ГИА - 2019»,
 - «Нормативно-правовая база ГИА - 2020» (обязательные экзамены; экзамены по выбору; процедура проведения ГИА; нормативные документы, регламентирующие ГИА; поступление в учреждения среднего профессионального образования; дальнейшее получение образования в случае неуспешного прохождения государственной итоговой аттестации);
 - «Особенности организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2021-2022 учебном году».
- оформление сменных стендов;
- анкетирование обучающихся «Предварительный выбор экзаменов», сбор заявлений обучающихся на прохождение государственной (итоговой) аттестации;

- диагностические и тренировочные работы, пробные экзамены по КИМ системы СтатГрад Московского института открытого образования по математике, русскому языку, предметам по выбору;
- ознакомление обучающихся с материалами по заполнению бланков ответов;
- на ШМО рассматривались вопросы: Результаты государственной итоговой аттестации в 2018 - 2019 учебном году

Обмен опытом по подготовке учащихся к государственной (итоговой) аттестации:

- совещания-инструктажи для организаторов в ППЭ, общественных наблюдателей.

На совещаниях-инструктажах рассматривались следующие вопросы:

- требования к организаторам ГИА, назначение и работа организатора в ППЭ, схема проведения ГИА в 9 классах, терминология ГИА в 9 классах;
- содержание экзаменационных материалов;
- изучение «Инструкции по заполнению бланков»;
- протоколы ГИА в 9 классах;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций;
- обязанности ответственного организатора в аудитории;
- права и обязанности общественного наблюдателя;
- создание электронной базы данных (РБД) учащихся 9-х классов;
- проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике, предметам по выбору согласно плану.

Учителями – предметниками подготовка в системе велась индивидуальная работа по подготовке к ГИА-9. Обязательно анализировались и учитывались ошибки предыдущих работ, планировалась работа по их устранению.

Педагоги в процессе обучения обращали внимание на подготовку учащихся к работе с бланками, отрабатывали заполнение бланков в соответствии с КИМ, рекомендованными ФИПИ, использовали аналогичные задания, активно применяли тестовые технологии.

Контрольные работы по русскому языку, математике и другим учебным предметам в 9 классе проводились по принципу ОГЭ, преподаватели подробно анализировали их, давали ряд рекомендаций учащимся, были проинформированы родители (мониторинг педагогов, анализ контрольных работ, классные журналы).

Были учтены результаты репетиционных экзаменов, внесены коррективы. Подготовка к ГИА была учтена при формировании учебного плана ОУ: введены элективные курсы и факультативы по подготовке к ГИА по русскому языку и математике и предметам по выбору:

- «Русский язык и современность»,
- «Решение задач при подготовке к ОГЭ»,
- «Курс географии»,
- «Практикум по информатике в формате ОГЭ»;
- «Курс биологии»;
- «Подготовка к ОГЭ по обществознанию».

Проводились консультации по предметам с учетом методических рекомендаций ИРРО, ФИПИ и др.

Согласно плана курсовой подготовки прошли курсовое обучение все учителя-предметники, чьи предметы участвовали в ГИА.

Сотрудники ППЭ принимали участие в семинарах по подготовке к ОГЭ, проходили курсы повышения квалификации по подготовке к ГИА ежегодно, как на сайте edu.giab6.ru так и выезжая на очные курсы в ИРО: член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист, организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории.

Таким образом, был реализован план по подготовке к проведению ГИА в 9 классе. Все участники образовательного процесса познакомились с нормативно-правовой базой, структурой и содержанием экзамена. В результате пробных экзаменов получили практические навыки проведения и сдачи ГИА.

2018-2019 учебный год

Результаты ГИА 2019 г. в 9 классе в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат»

Название предмета	Класс, кол-во учеников	Сдали на «5»	Сдали на «4»	Сдали на «3»	Сдали на «2»
Русский язык	9 класс 13 человек	1 (8%)	4 (31%)	8 (61%)	0
Математика	9 класс, 13 человек	0	3 (20%)	10 (80%)	0
Информатика	9 класс 9 человек	0	3 (33%)	6 (67%)	0
Биология	9 класс 5 человек	0	0	5 (100%)	0
Обществознание	9 класс 10 человек	0	4 (40%)	6 (60%)	0

На конец 2018-2019 учебного года в 9 классе обучалось 13 человек. По итогу окончания учебного года все были допущены к ГИА в 2019 году.

В **2018-2019** учебном году выпускники проходили государственную итоговую аттестацию по 5 предметам учебного плана в 9 классе (русский язык, математика, биология, обществознание, информатика).

Государственная итоговая аттестация была проведена в установленные сроки согласно федеральным, региональным и школьным нормативным документам о государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов.

Все выпускники получили аттестаты об окончании основного общего образования в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

Обращений родителей и выпускников по вопросам нарушений в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в школу не поступало.

2019-2020 учебный год

На конец обучения в 9 классе в **2019-2020** учебном году было **19 человек**. Были заполнены заявления на прохождение ГИА-9. По итогам учебного года 19 человек были аттестованы и не имели неудовлетворительных результатов.

Процедура ГИА-9 в 2019-2020 учебном году была отменена Приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2020 г. № 293/650 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году».

Аттестаты об основном общем образовании были выданы в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 11 июня 2020 г. № 295 «Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году». Все 19 обучающихся получили аттестаты об основном общем образовании.

2020-2021 учебный год

На конец обучения в 9 классе в **2020-2021** учебном году было **11 человек**. Были заполнены заявления на прохождение ГИА-9. По итогам учебного года 9 человек были аттестованы и не имели неудовлетворительных результатов, 2 ученика не были допущены к ГИА в связи с имеющейся академической задолженностью по учебным предметам.

В соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики СО № 89-И от 21.04.2021 г. «Об утверждении порядка организации, проведения и проверки контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, на территории Свердловской области в 2020/2021 учебном году» 18 мая 2021 года были проведены контрольные работы для обучающихся 9 класса по предметам Информатика (9 человек) и Биология (2 человека).

Результаты ГИА 2021 г. в 9 классе в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат»

Название предмета	Класс, кол-во учеников	Сдали на «5»	Сдали на «4»	Сдали на «3»	Сдали на «2»
Русский язык	9 класс 9 человек	0	0	9 (100%)	0
Математика	9 класс, 9 человек	0	0	9 (100%)	0

Государственная итоговая аттестация была проведена в установленные сроки согласно федеральным, региональным и школьным нормативным документам о государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов.

Обращений родителей и выпускников по вопросам нарушений в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в школу не поступало.

Аттестаты об основном общем образовании были выданы в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 05 октября 2020 г. № 546 «Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов». Все обучающиеся 9 класса получили аттестаты об основном общем образовании.

Рекомендации:

Задачи, которые предстоит решать в следующем учебном году учителям и администрации с целью успешного прохождения государственной (итоговой) аттестации выпускниками 9 класса не существенно отличаются от задач прошлого года:

- каждому педагогу проанализировать результаты экзаменов и предъявить отчет;
- руководителям предметных методических объединений провести аналитическую работу и выявить проблемные зоны качества прохождения итоговой аттестации, чтобы целенаправленно вести обучение педагогов, помогая им качественно подготовить выпускников к успешной сдаче экзаменов;
- учителям – предметникам тщательно изучить и продолжить использование тестовых технологий, а также вводить в практику преподавания тестовые формы контроля знаний на всех ступенях образования с целью формирования у обучающихся умения работать с различными типами тестовых заданий и заполнения бланков ответов; увеличивать долю самостоятельной, в том числе практической, работы учащихся;
- особое внимание в методической работе с педагогами и внутришкольном контроле уделить подготовке развернутых ответов обучающихся;
- рассмотреть и утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации на 2020-2021 учебный год;
- на заседании Педагогического совета и заседаниях ШМО обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса, разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года;
- администрации школы поставить на контроль учащихся 9 класса, нуждающихся в педагогической поддержке, с целью оказания коррекционной помощи в ликвидации пробелов в знаниях;
- на заседаниях МО обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений;
- осуществлять психологическое сопровождение выпускников при подготовке к итоговой аттестации;
- развивать систему подготовки и организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ОГЭ через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса (в том числе, используя ресурсы официального сайта школы).

Сводная ведомость результатов Всероссийских проверочных работ (весна 2021 год)

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2017 года №1025 «О проведении мониторинга качества образования» (с изменениями) проведены Всероссийские проверочные работы (ВПР).

Предмет	Класс	кол-во детей на параллели, чел.	кол-во детей, писавших ВПР чел.	Количество обучающихся написавших на ..., чел.			
				«5»	«4»	«3»	«2»
Русский язык	4	13	12	-	2	6	4
	5	13	11	-	1	2	8
	6	18	13	-	4	6	3

	7	20	16	-	1	12	3
	8	22	12	-	-	-	12
Математика	4	13	13	1	4	5	3
	5	13	11	-	-	2	9
	6	18	16	-	-	6	10
	7	20	16	-	-	4	12
	8	22	19	-	-	7	12
Окружающий мир и биология	4	13	13	1	2	9	1
	5	13	11	-	1	3	7
	6	18	17	-	-	3	14
	7	20	18	-	-	1	17
	8	22	18	-	5	13	-
История	5	13	11	-	2	7	2
	6	18	17	-	2	5	10
	7	20	17	-	-	11	6
	8	22	18	3	4	5	6
Обществознание	6	18	16	-	-	5	11
	7	20	13	-	-	8	5
География	6	18	17	-	1	9	7
	7	20	14	-	-	1	13
	8	22	21	-	-	1	20
Физика	7	20	15	1	-	1	13
	8	22	20	-	1	1	18
Химия	8	22	19	2	2	9	6

Вывод: Результаты ВПР за 2021 год показали недостаточное качество усвоения обучающимися учебного материала (возможно, это связано с тем, что в 2020-2021 учебном году применялись формы дистанционного обучения). Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности в начальной и основной школе. Причину данной ситуации видим в следующем:

- недостаточное обеспечение обучающихся техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками и др., высокоскоростным интернетом;
- недостаточное внимание родителей (законных представителей) обучающихся при организации домашней обстановки, способствующей успешному освоению образовательных программ;
- не успешность работников Школы в установлении полноценного взаимодействия с родителями, проведении достаточных разъяснений о включенности в дистанционные занятия и значимости их для обучающихся.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы Школы на 2022 год необходимо предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты, включить мероприятия в план ВСОКО.

Воспитательная деятельность.

Воспитательная деятельность ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» проводится на основании программы воспитания и социализации воспитанников ГБОУ СО «Серовская школа-интернат».

Воспитательная работа в школе осуществляется через содержание образования, внеклассную и внешкольную педагогическую работу. В связи с этим в нашей школе существует воспитательная система, которая позволяет грамотно спланировать и организовать воспитательную деятельность, как в школе, так и в классе.

Программа воспитания позволяет доступными формами и методами мобилизовать все силы педагогического коллектива на работу:

- по созданию оптимальных условий для развития, саморазвития и самореализации личности каждого ребенка;
- активно привлекать к воспитательному процессу некоторых родителей, специалистов, социальных партнеров;
- организовать взаимодействия всех составляющих компонентов воспитательной системы школы.

Основной механизм воспитания в школе – образовательное воспитательное пространство, центральным структурным элементом которого является система отношений внутри пространства, морально психологическая атмосфера, требования и нормы поведения, принятые в школе - интернат. Структурным элементом воспитательного пространства школы является система внутренних и внешних условий, направленных на развитие, саморазвитие и самореализацию ученика как личности.

Цель воспитательной работы: Воспитание личности, всесторонне и гармонично развитой, социально ориентированной, способной принимать решения в современных ситуациях, способной строить жизнь достойного человека.

Задачи:

1. Реализовать воспитательный потенциал урочных и внеурочных занятий.
2. Организовать совместную деятельность с социальными партнёрами школы-интерната.
3. Формировать у обучающихся представление о здоровом образе жизни.
4. Создать атмосферу психологического комфорта, условий для развития эмоциональной, коммуникативной, культурной личности.
5. Проводить социальную адаптацию воспитанников через практико-деятельностную основу всего воспитательного процесса, формировать активную гражданскую позицию.
6. Создать условия для самопознания, саморазвития, самореализации обучающихся в процессе творческой деятельности.

Направления деятельности:

- Совершенствование системы профилактики
- Выполнение единства требований
- Реализация ФГОС, современных образовательных технологий
- Совершенствование дидактических материалов, используемых воспитателями
- Повышение ответственности за профессиональную деятельность

Для выполнения поставленной цели и задач в школе-интернат воспитательная работа ведется по следующим направлениям:

- гражданско-патриотическое, нравственное, правовое;
- интеллектуальное;
- художественно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное и валеологическое;
- трудовое.

ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» - учреждение временного пребывания детей, для прохождения профилактического лечения (прописано в локальных актах ОУ). Контингент обучающихся часто меняется. Для быстрой адаптации обучающихся к новым условиям обучения и проживания, налаживанию коммуникативных отношений педагогический коллектив уделяет внимание контролю межличностных отношений между обучающимися, между обучающимися и сотрудниками, а также между обучающимися и их родителями.

Важной составляющей воспитательного процесса является выполнение единства требований. Выполнение режимных моментов, дисциплины, отношение к внешнему виду у некоторых обучающихся вызывало негодование. Возникали трудности в приучении детей укладываться спать на тихий час, полноценно питаться в столовой, выходить на УГГ, не опаздывать на учебные занятия, самоподготовку. Действительно только совместная деятельность педагогического и ученического коллектива приводит к положительным результатам. В процессе доброжелательных отношений воспитанники становятся помощниками. Постепенно привыкают к условиям интерната и стараются выполнять требования, соблюдать режим. Большую роль в соблюдении выполнения единства требований имеет деятельность ученического самоуправления.

В целом, можно сказать, что коллективы классов и дисциплина в них сформированы, а на частные случаи необходимо обратить внимание.

Результатом совместных действий является успешная адаптация воспитанников к условиям школы-интернат.

Школа - интернат предоставляет обучающимся возможность выбора видов и форм творческой деятельности. Дополнительного образования, обеспечивая развитие общекультурных интересов и решения задач нравственного, гражданского воспитания, социального и профессионального самоопределения детей через внеурочную деятельность.

Система дополнительного образования обучающихся школы осуществляется на бесплатной основе, посредством использования собственных ресурсов и ресурсов социальных партнёров.

Реализация внеурочной деятельности в рамках ФГОС предусматривает проведение внеурочной деятельности, направленной на достижение результатов освоения основной образовательной программы (ООП) общего образования.

В течение учебного года все классные руководители и воспитатели выбрали направления внеурочной деятельности и разработали программы, которые реализуются по всем направлениям внеурочной деятельности (развития личности):

- военно-патриотическое (Гражданско-патриотическое. Правовое. Нравственное);
- научно-познавательное (интеллектуальное);
- художественно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное;
- общественно полезная деятельность (Трудовое, Информационно-коммуникативное).

В этом учебном году изменился формат проведения и участия в акциях и мероприятиях в связи с новой коронавирусной инфекцией.

Вся работа воспитания строится с учетом ценностных ориентаций в различных направлениях:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание социальной ответственности и компетентности;
- воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания;
- воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;
- воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии;
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры — эстетическое воспитание.

Воспитательный процесс в школе осуществляют: 14 классных руководителей, 21 воспитатель, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-библиотекарь, педагог-организатор, учитель-логопед, тьютор.

Педагогами создаётся атмосфера взаимоуважения, поддержка каждого обучающегося. Классные руководители, социальный педагог, администрация школы в своей деятельности придерживаются принципов гуманности и толерантности. Создаются условия для самореализации школьников. Все больше возможностей предоставляется для того, чтобы каждый ребенок мог проявить себя и быть успешным в том или ином направлении. Существенное положительное воздействие на воспитательный процесс оказывали общественные объединения и организации через непосредственное сотрудничество и разнообразные формы работы (экскурсии, праздники, конкурсы, соревнования, уроки, собрания, фестивали, линейки и др.)

Взаимодействие ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» с учреждениями города Серова



Важным направлением системы воспитательной работы в школе является **дополнительное образование воспитанников**, которое расширяет культурное пространство самореализации личности воспитанников, стимулирует их к творчеству.

Обучающиеся получали развитие в кружках и секциях (объединениях):

- вокал: 52 человека;
- декоративно-прикладное искусство: 39 человек;
- общефизическая подготовка: 67 человек.

Работа объединений строится в соответствии с разработанными образовательными программами. Их реализация идет через организацию занятий во второй половине дня.

«ДПИ» – были организованы выставки к различным мероприятиям: День учителя, выставка поделок к празднику «День победы», городская выставка «Город мастеров» (40 участников), выставка «Здравствуй, новый год», выставка «Весенний калейдоскоп», «Осенний марафон» Открытое мероприятие «Светлая пасха», посиделки в русской избе «Встречаем масленицу».

Обучающиеся, занимающиеся в вокальном кружке, были активными участниками во всех традиционных общешкольных мероприятиях: концерт ко Дню учителя, концертная программа «Новый год», концерты к 8 марта и 23 февраля.

Секция общефизической подготовки пользуется особой любовью юношей и части девушек школы. Подготовка, полученная в секции, позволяет воспитанникам принимать участие в городских и окружных спортивных мероприятиях и занимать призовые места.

V. Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа					
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Поступили в профессиональную ОО			
			СМТ	СПТ	СМК	В СПО по месту жительства
2019	12	2				
2020	19	1	3	5	2	9
2021	9	0				7

В 2021 году доля выпускников, изъявивших желание обучаться по программам начального профессионального образования, составляет 78%. В 2019 году и в 2020 году все обучающиеся определились с выбором будущей профессии, но в 2021 году 2 обучающихся не смогли поступить в СПО (планируют сделать свой выбор в 2022 году).

VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Функционирование внутренней системы оценки качества образования строится в соответствии с законодательными актами РФ и Свердловской области регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

Оценка качества образования - определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающегося государственным образовательным стандартам и потребностям образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Внутренняя система оценки качества образования - целостная система диагностических и оценочных процедур, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат». Основная цель функционирования внутренней системы оценки качества образования ОУ – повышение качества образования в ОУ.

Основными целями внутренней системы оценки качества образования являются следующие:

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования в школе;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

В основу мониторинга оценки качества образования положены следующие основные принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур мониторинга оценки качества образования в школе.

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
- качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;

- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы;
- состояние здоровья обучающихся (динамика).

ВСОКО осуществляется применительно к результатам освоения обучающимися и условиям реализации образовательной программы соответствующего уровня общего образования и включает:

- стартовую оценку, необходимую для проектирования и (или) коррекции целевого раздела ООП, самооценки соответствия содержания образования обязательным требованиям, разработки «дорожной карты» условий реализации ООП;
- контрольную оценку по итогам реализации ООП и выполнения «дорожной карты»;
- рубежный мониторинг.

Стартовая оценка проводится на этапе проектирования и (или) коррекции ООП соответствующего уровня основного общего образования и не предполагает оценку результатов.

Контрольная оценка проводится по итогам освоения/реализации ООП за период нормативного освоения ООП и включает оценку:

- эффективности реализованной / освоенной ООП;
- выполнения «дорожной карты»;
- достижений обучающимися планируемых результатов.

Рубежный мониторинг выполнения мероприятий отдельных подпрограмм / компонентов ООП и анализ результатов промежуточной аттестации проводится с целью определения эффективности освоения/ реализации ООП.

Для классов, обучающихся в соответствии с ФГОС НОО, ООО:

- соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО);
- учет в ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг;
- наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО);
- наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очной форме обучения; по индивидуальному учебному плану;
- соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО) и учебного плана ОО по уровням образования;
- наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных

представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;

- наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС;

- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ);

- наличие программы формирования и развития УУД;

- наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для НОО);

- наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для ООО);

- наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;

- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

Оценка образовательной деятельности осуществляется по следующим показателям:

- общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу, в том числе:

- начального общего образования;

- основного общего образования;

По итогам оценки качества образования в 2021 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствует среднему уровню, сформированность личностных результатов выше среднего, предметные результаты соответствуют среднему уровню.

VII. Оценка кадрового обеспечения

В ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» на 01.01.2021 г. работает 102 работника:

- 94 основных работников;
- 8 внешних совместителей.

Из них:

- руководителей - 4
- педагогических работников – 43 (из них 4 совместителя)
- медицинских работников – 7
- служащие – 8 (из них 1 совместитель)
- учебно-вспомогательный персонал – 8 (из них 1 совместитель)
- прочий персонал – 36 (из них 2 совместителя)

У всех работников образовательного учреждения имеются справки об отсутствии судимости.

Наименование	Количество
1.Руководящие работники	4
2. педагогические работники (всего)	43/4
из них имеют образование:	-
высшее профессиональное	25/3
среднее профессиональное	18/1
начальное профессиональное	-
среднее (полное) общее	-
из них имеют квалификацию:	
высшая	0
первая	22/2
соответствие занимаемой должности	12
не имеют	9
3. медицинские работники (всего)	7
из них имеют образование:	-
высшее профессиональное	-
среднее профессиональное	7
из них имеют квалификацию:	
высшая	1
первая	2
вторая	0
не имеют	4
4. Служащие	8/1
из них имеют образование:	-
высшее профессиональное	3
среднее профессиональное	3
5. Учебно-вспомогательный персонал	8
из них имеют образование:	-

высшее профессиональное	-
среднее профессиональное	6/1
начальное профессиональное	-
среднее (полное) общее	2
6. Обслуживающий персонал	36/2
из них имеют образование:	
высшее профессиональное	1
среднее профессиональное	7
начальное профессиональное	15/1
среднее (полное) общее	14/1

Возрастные характеристики педагогических работников ОУ

Возраст	на конец 2021 года
всего:	43/4
до 30 лет	4
от 30 до 50 лет	19/2
свыше 50 лет	20/2

Выводы: Образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей.

4 педагога прошли переподготовку по педагогическим специальностям.

37 педагогов прошли курсы повышения квалификации.

В ОУ среди педагогических работников выросло количество молодых специалистов.

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда - 11196 единиц;
- книгообеспеченность – 85%;
- обращаемость – 4757 единиц в год;
- объем учебного фонда – 5033 единицы.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, **областного**, местного бюджета.

Состав фонда и его использование:

№ п/п	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	5033	2699
2	Педагогическая	3723	80
3	Художественная	2260	1481
4	Справочная	150	65
5	Языковедение, литературоведение	160	30
6	Естественно-научная	130	25
7	Техническая	30	15
8	Общественно-политическая	70	40

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.2020 г. № 254 «Об утверждении федеральных перечней учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

В библиотеке имеются электронные версии учебников – 290.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 25 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная.

Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

IX. Оценка материально-технической базы

Материально-техническая база образовательной организации приводится в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательной организации и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательной деятельности являются требования ФГОС НОО, лицензионные требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации 28 октября 2013 г. № 966, а также соответствующие приказы и методические рекомендации, в том числе:

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утвержден Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189, зарегистрированным в Минюсте России 03 марта 2011 г., регистрационный номер 19993)» (с изменениями и дополнениями);

- перечни рекомендуемой учебной литературы и цифровых образовательных ресурсов;

- аналогичные перечни, утверждённые региональными нормативными актами и локальными актами образовательной организации, разработанные с учётом особенностей реализации основной образовательной программы в образовательной организации.

- В соответствии с требованиями ФГОС для обеспечения всех предметных областей и внеурочной деятельности образовательная организация, реализующая основную образовательную программу начального общего образования, обеспечивает мебелью, презентационным оборудованием, освещением, хозяйственным инвентарём и оборудуется:

- учебными кабинетами;

- помещениями для занятий естественно-научной деятельностью, моделированием, техническим творчеством, иностранными языками;

- помещениями (кабинетами, мастерскими) для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством;

- помещениями библиотек с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой;

- актовым залом;

- спортивными сооружениями (залами, стадионами, спортивными площадками), оснащёнными игровым, спортивным оборудованием и инвентарём;

- помещениями для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающими возможность организации качественного горячего питания.

- административными и иными помещениями, оснащёнными необходимым оборудованием, в том числе для организации учебной деятельности процесса с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;

- гардеробами, санузлами, местами личной гигиены;

– участком (территорией) с необходимым набором оснащённых зон.

N п/п	Фактический адрес зданий и отдельно расположенных помещений	Вид и назначение зданий и помещений (учебно - лабораторные, административные и т.п.), их общая площадь (кв. м)
1.	624992 Свердловская обл., г. Серов, ул. Автодорожная, 35	<p><u>Учебный корпус:</u> 1 учебные кабинеты – 1464м2 2 лаборантские – 110м2 3 спорт.зал – 288м2 4 спорт.зал – 69м2 уличный стадион 5. библиотека – 84м2 6. мастерские (для мальчиков)– 176м2, для девочек – 112 м2 7 кабинет социального педагога – 17м2 8. кабинет директора- 32 м2 9. кабинет секретаря – 11м2 10.учительская – 34м2 11.кабинет заместителя директора – 33м2 12.кабинет педагога-организатора – 34м2 13 кабинет педагога психолога – 34м2 14 логопедический кабинет – 34м2 15 танцевальный зал – 50м2 16 актовый зал – 277м2 17 музыкальный зал – 69м2 18 музей – 75м2 19 вестибюль-109м2 20. коридоры -1192 м2</p> <p><u>Пищеблок:</u> 1 произв. помещения – 290м2 2 кухня – 54м2 3 обеденный зал –286м2</p> <p><u>Спальный комплекс:</u> 1. спальный корпус – 1868м2 2. спальный корпус – 1869м2 3. игровые комнаты – 11шт- 352 м2 4. комнаты отдыха –4=253м2 5. комнаты сан.гигиены –16= 152м2 6. раздевалки – 16=150м2 7. душевые – 121,4 м2 8. туалеты – 252м2 9. сушилки -54 м2</p> <p><u>Медицинский блок:</u> 1. мед.кабинет – 31м2 2. кабинет квантовой терапии-50 м2 3. физиокабинет – 50м2 4. процедурный кабинет – 22м2 5. кабинет ЛФК – 36м2 6. кабинет массажа – 11м.</p>
2.	624992 Свердловская обл., г. Серов, ул. Автодорожная, 35	8. изолятор (отдельно стоящее здание) -253м2

3.	624992 Свердловская обл., г. Серов, ул. Автодорожная, 35	<u>Хозяйственный блок</u> отдельно стоящее здание – 496,4м ² (2 гаража, прачечная, плотницкая, склады)
4.		<u>Фонд библиотеки:</u> художественная литература-5325 экземпляров научно-популярная литература – 420 экземпляров методическая литература-1050экземпляров учебная литература – 3337 экземпляров.
5.		<u>Техническое состояние школы-интерната:</u> требуется ли капитального ремонта - Да находится ли в аварийном состоянии - Нет имеются ли все виды благоустройства - Да (водопровод, центральное отопление, канализация)

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ МТБ

Антитеррористическая и противодиверсионная безопасность

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Стоимость работ (в тыс. руб)	Источник финансирования	Отметка о выполнении
1.	Наличие резервного запаса ламп «ДРЛ» для освещения территории	ежегодно	Зам директора по АХЧ	2,8	Бюджет ОУ	2020- выполнено
2.	Модернизация системы видеонаблюдения (установка дополнительных камер наружного видеонаблюдения, замена системного блока на вахте ОУ)	2019 2020	Зам директора по АХЧ	409,5 65,3	Бюджет ОУ	2019 - выполнено 2020 – выполнено 2021-выполнено
3.	Ремонт ограждения территории ОУ	2022	Директор, зам директора по АХЧ	1 500	Бюджет ОУ	не выполнено, отсутствие финансирования
4.	Установка КПП, металлодетектор (стационарный)	2020	Директор, зам директора по АХЧ	292,27	Бюджет ОУ	2020- выполнено
5.	Заключение договоров на обслуживание тревожной кнопки, системы видеонаблюдения, выезд группы быстрого реагирования	ежегодно	Зам директора по АХЧ	65	Бюджет ОУ	2021-выполнено
Итого:				2 334,87		
Противопожарная безопасность						
1.	Переосвидетельствование, зарядка огнетушителей	ежегодно	Зам директора по АХЧ	9,64	Бюджет ОУ	2021-выполнено
2.	Заключение договора на очистку дорог и пожарных проездов от снежного покрова	ежегодно	Зам директора по АХЧ	35,7	Бюджет ОУ	2021-выполнено
3.	Заключение договора на обслуживание системы пожарной сигнализации	ежегодно	Зам директора по АХЧ	58,8	Бюджет ОУ	2021-выполнено
4.	Испытание трубопроводов системы пожарного водопровода с определением напора воды	ежегодно	Зам директора по АХЧ	0	Бюджет ОУ	не выполнено (договора не заключались)

5.	Проверка системы вентиляции	ежегодно	Зам директора по АХЧ	3,15	Бюджет ОУ	2021 - выполнено
Итого:				107,29		
Безопасность систем жизнедеятельности ОУ (тепловые сети, канализация, водопровод).						
1.	Проверка и ремонт приборов учета в УКУТ	ежегодно	Зам директора по АХЧ	21,6	Бюджет ОУ	2021-выполнено
2.	Капитальный ремонт системы отопления ОУ: - спальный корпус, левое крыло - учебный корпус	2020 2021	Директор, зам директора по АХЧ	3 306	Бюджет ОУ	2020 - выполнено
3.	Капитальный ремонт системы водоснабжения ОУ	2021-2022	Директор, зам директора по АХЧ	1 565,0	Бюджет ОУ	
4.	Капитальный ремонт системы канализации ОУ	2021-2022	Директор, зам директора по АХЧ	2 405 ,0	Бюджет ОУ	
Итого				7297,6		
Санитарно - эпидемиологическое благополучие						
1.	Заключение договоров на дератизационные, дезинсекционные мероприятия, взятие проб, бакисследования в ОУ	ежегодно	Зам директора по АХЧ	278,6	Бюджет ОУ	2021 - выполнено
2.	Гидропневматическая промывка системы отопления	ежегодно	Зам директора по АХЧ	35, 0	Бюджет ОУ	2021- выполнено
3	Заключение договора на вывоз ТБО и промышленных отходов на полигон	ежегодно	Зам директора по АХЧ	28,3	Бюджет ОУ	2021- выполнено
4	Приобретение хоз. товаров и средств для соблюдения санитарно-гигиенических требований	ежегодно	Директор, зам директора по АХЧ	348,5	Бюджет ОУ	2021- выполнено

5	Приобретение лекарственных средств	ежегодно	Директор, врач-педиатр	358,5	Бюджет ОУ	2021- выполнено
Итого				1048,9		
Охрана труда						
1.	Приобретение спецодежды, средств индивидуальной защиты	ежегодно	Специалист по ОТ, зам директора по АХЧ	21,0	Бюджет ОУ	2021-не выполнено
2.	Проведение специальной оценки условий труда	2023	Специалист по ОТ		Бюджет ОУ	
3	Проведение обязательного периодического мед. осмотра сотрудников ОУ	ежегодно	Директор, специалист по ОТ	317,3	Бюджет ОУ	2021- выполнено
Итого				338,3		
Мероприятия по улучшению информационно- технической и учебно- методической оснащенности ОУ						
1.	Приобретение школьной мебели для кабинета географии	2022		50,0	Бюджет ОУ	
2	Приобретение учебников	ежегодно	Библиотекарь	600,0	Бюджет ОУ	2020- выполнено 2021 - выполнено
4	Приобретение инновационных средств обучения (кабинет физики с минимальным уровнем комплектации согласно перечню ФГОС)	до 2025	Директор, зам директора по УР, зам директора по АХЧ	973,6	Бюджет ОУ	
5	Приобретение инновационных средств обучения (кабинет химии с минимальным уровнем комплектации согласно перечню ФГОС)	до 2025	Директор, зам директора по УР, зам директора по	905,1	Бюджет ОУ	

			АХЧ			
6	Приобретение инновационных средств обучения (кабинет биологии с минимальным уровнем комплектации согласно перечню ФГОС)	до 2025	Директор, зам директора по УР, зам директора по АХЧ	1 146,4	Бюджет ОУ	
7	Приобретение инновационных средств обучения (кабинет истории с минимальным уровнем комплектации согласно перечню ФГОС)	до 2025	Директор, зам директора по УР, зам директора по АХЧ	544,9	Бюджет ОУ	
8	Приобретение инновационных средств обучения (кабинет географии с минимальным уровнем комплектации согласно перечню ФГОС)	до 2025	Директор, зам директора по УР, зам директора по АХЧ	568,1	Бюджет ОУ	
9	Приобретение инновационных средств обучения (2 кабинета филологии с минимальным уровнем комплектации согласно перечню ФГОС)	до 2025	Директор, зам директора по УР, зам директора по АХЧ	559,4 559,4	Бюджет ОУ	
10	Приобретение инновационных средств обучения (кабинет математики с минимальным уровнем комплектации согласно перечню ФГОС)	до 2025	Директор, зам директора по УР, зам директора по АХЧ	552,5	Бюджет ОУ	
11	Приобретение лингафонного кабинета (2 компл.)	до 2025	Директор, зам директора по УР, зам директора по	129,5 129,5	Бюджет ОУ	

			АХЧ			
12	Приобретение музыкальных инструментов, наглядных пособий, портретов для кабинета музыки	до 2025	Директор, зам директора по УР, зам директора по АХЧ	71,0	Бюджет ОУ	
13	Приобретение дисков DVD ОБЖ, брошюр ОБЖ, доски панорамной магнитной «Азбука дорожного движения с комплектом декоративных магнитов»	до 2025	Директор, зам директора по УР, зам директора по АХЧ	37,0	Бюджет ОУ	
14	Приобретение мольбертов, комплектов наглядных пособий и репродукций, дисков DVD для кабинета рисования и черчения	до 2025	Директор, зам директора по УР, зам директора по АХЧ	80,0	Бюджет ОУ	
15	Устройство школьного радиоузла	до 2025	Директор, зам директора по АХЧ	98,0	Бюджет ОУ	
16	Приобретение электроплит, кухонного оборудования, инструментов, приспособлений, пособий, интерактивных учебных пособий по технологии «Кулинария», «Кройка и шитье», DVD-фильмов	до 2025	Директор, зам директора по УР, зам директора по АХЧ	60,0	Бюджет ОУ	
17	Приобретение оборудования, карточек для кабинета учителя логопеда (зеркало говорящее, игрушки для развития мелкой моторики)	до 2025	Директор, зам директора по УР, зам директора по АХЧ	56,0	Бюджет ОУ	
	Итого			13 958,1		

Ремонт помещений ОУ						
1	Текущий ремонт помещений ОУ (окраска полов, стен, оконных и дверных блоков, ремонт штукатурки по необходимости, смена и ремонт сантехники)	ежегодно	Директор, зам директора по АХЧ	537,12	Бюджет ОУ	2020 - выполнено
2.	Капитальный ремонт крыши ОУ	2021 2022 2023	Директор, зам директора по АХЧ	8500,0 8500,0 8500,0	Бюджет ОУ	2021- выполнено
3.	Ремонт цехов столовой ОУ	2022	Директор, зам директора по АХЧ	100,0 100,0	Бюджет ОУ	
4.	Смена деревянных оконных блоков на ПВХ в ОУ	2021 2022	Директор, зам директора по АХЧ	1800,0	Бюджет ОУ	2021- выполнено
5.	Ремонт отмоски	2021	Директор, зам директора по АХЧ	1900,0	Бюджет ОУ	2021- выполнено
6.	Устройство душевых	2021-2022	Директор, зам директора по АХЧ	90,0	Бюджет ОУ	
7.	Ремонт входной группы в ОУ	2022	Директор, зам директора по АХЧ	20,0	Бюджет ОУ	
8.	Ремонт кабинета №6	2022	Директор, зам директора по АХЧ	148,8	Бюджет ОУ	
9.	Ремонт спортзала (кровля, смена отопления)	2022	Директор, зам директора по АХЧ	2200,0	Бюджет ОУ	

10.	Капитальный ремонт здания школы-интерната	2022-2023	Директор, зам директора по АХЧ	104 000,00	Бюджет ОУ	
	Итого:			136 395,92		
Организация доступной среды для маломобильных групп						
1.	Окраска крайних ступеней внутри школы, как и при входе, в яркие контрастные цвета	ежегодно	Директор, зам директора по АХЧ	2,0	Бюджет ОУ	2021-выполнено
2.	Оборудование места парковки для инвалидов	2021	Директор, зам директора по АХЧ	3,0	Бюджет ОУ	
Итого				5,0		

Результаты анализа показателей деятельности организации

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	194
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	96
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	98
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	36 чел./19%
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,2
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,3
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	152 чел./78%
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: – регионального уровня	человек (процент)	71 чел. / 37% 3 чел./1,5%

– федерального уровня		34 чел./18%
– международного уровня		5 чел./3%
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	-
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	43 чел.
– с высшим образованием		25 чел./58%
– высшим педагогическим образованием		25 чел./58%
– средним профессиональным образованием		18 чел./42%
– средним профессиональным педагогическим образованием		18 чел./42%
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	22 чел./51%
– с высшей		0
– первой		22 чел./51%
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		4 чел./7%
– больше 30 лет		16 чел./29%
Численность (удельный вес) пед.работников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		4 чел./9 %
– от 30 - 50 лет		19 чел./44%
– от 50 лет		20 чел./47%

Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	60 чел./100%
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	39 чел./65%
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,23
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	8756
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	Нет
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	Да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		Да
– медиатеки		Нет
– средств сканирования и распознавания текста		Да
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		Нет
– системы контроля распечатки материалов		Да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 чел. (подключение к ЦОС запланировано на 2023 г.)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	12,8 кв2

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утвержден Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189, зарегистрированным в Минюсте России 03 марта 2011г., регистрационный номер 19993)» (с изменениями и дополнениями) и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576029

Владелец Колганов Александр Александрович

Действителен с 26.05.2022 по 26.05.2023