

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области
**«Серовская школа - интернат для детей,
нуждающихся в длительном лечении»**

ПРИКАЗ

«01» октября 2021 г.

№ 104-од

**О внесении изменений в план мероприятий по противодействию
коррупции на 2021-2023 год**

В соответствии с пунктом 1 части первой статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», в целях реализации законодательства Российской Федерации и Свердловской области по вопросам противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в План мероприятий ГБОУ СО «Серовская школа-интернат для детей, нуждающихся в длительном лечении» по противодействию коррупции на 2021-2023 год утвержденный приказом от 11.01.2021 № 7-од.
2. Утвердить План мероприятий ГБОУ СО «Серовская школа-интернат для детей, нуждающихся в длительном лечении» по противодействию коррупции на 2021-2024 год (приложение).
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте образовательного учреждения.

И.о. директора



И.В. Кропотова

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
на 2021-2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области в сфере противодействия коррупции	В течении 2021-2024 годов	Секретарь комиссии по противодействию коррупции
1.2.	Приведение нормативных правовых актов ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» в сфере противодействия коррупции в соответствие с федеральным законодательством	В течении 2021-2024 (по мере необходимости)	Директор
1.3.	Внесение изменений в план мероприятий ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» по противодействию коррупции на 2021-2024	В течении 2021-2024 (по мере необходимости)	Директор
2. Повышение эффективности антикоррупционной деятельности			
2.1.	Анализ реализации плана противодействия коррупции, подготовка отчёта о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Один раз год до 20 января года, следующего за отчетным	Председатель комиссии по противодействию коррупции
2.2.	Разработка плана по противодействию коррупции	декабрь	Председатель комиссии по противодействию коррупции
2.3.	Соблюдение Кодекса этики и служебного поведения	постоянно	Специалист по кадрам
2.4.	Ознакомление сотрудников с нормативно-правовыми документами при поступлении на работу и при внесении изменений нормативные акты	В течение года	Специалист по кадрам
2.5.	Организация обучения лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	до 31.12.2022г.	Специалист по кадрам
3. Обеспечение открытости деятельности ОУ и обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности ОУ			
3.1.	Организация личного приема граждан директором по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	По графику	Директор

3.2.	Обеспечение и контроль соблюдения порядка по приему и рассмотрению обращений граждан.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.3.	Информирование граждан о работе Комиссии, о результатах работы по противодействию коррупции через официальный сайт школы	ежеквартально	Председатель комиссии по противодействию коррупции
3.4.	Размещение антикоррупционной информация по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах	По мере изменения информации	Секретарь комиссии по противодействию коррупции
3.5.	Представление общественности публичного отчёта о результатах самообследования	март	Директор
3.6.	Проведение социологического опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательного учреждения, качеством предоставляемых услуг.	Май, декабрь	Классные руководители
3.7.	Предоставление директором сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля	Директор
4. Совершенствование деятельности школы-интернат по предупреждению коррупции			
4.1.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	ежеквартально	Директор, комиссия по противодействию коррупции
4.2.	Проведение инвентаризации имущества с целью обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	ноябрь	Главный бухгалтер
4.3.	Организация контроля распределения выплат стимулирующего характера работникам школы-интернат	ежемесячно	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера
4.4.	Контроль получению, учёта, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	2, 3 квартал	Директор
4.5.	Контроль и учёт расходования медикаментов.	ежеквартально	Бухгалтер, врач-фтизиатр
4.6.	Контроль за недопущением факторов незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в школе-интернат	ежеквартально	Директор
4.7.	Обеспечение систематического контроля и выявление коррупционных рисков в деятельности по размещению и исполнению государственных заказов в соответствии с Законами № 44-ФЗ и иными правовыми актами в сферезакупок	Постоянно	Главный бухгалтер, контрактный управляющий
4.8.	Контроль за выполнением государственного задания	ежеквартально	Директор, главный бухгалтер

5. Просвещение субъектов образовательного процесса по противодействию коррупции

5.1.	Проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с нормативными документами по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании Конфликта интересов, обязанности по уведомлению работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений) в т.ч. с приглашением правоохранительных органов по освещению вопросов антикоррупционной направленности	1 раз в полугодие	Председатель комиссии по противодействию коррупции
5.2.	Проведение просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	По плану воспитательной работы	Заместитель директора по ВР
5.3.	Проведение комплекса мероприятий приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря: классные и воспитательные часы, круглые столы, публикации и т.д.	декабрь	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели