

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2023 году
в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат для детей, нуждающихся в длительном лечении»

№ пункта	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	Мониторинг законодательства Федерации и законодательства Свердловской области в сфере противодействия коррупции	06.06.2023 18.07.2023	Специалист по кадрам Никонова В.Ф.	Закон Свердловской области от 24.05.2023 № 42-ОЗ "О внесении изменений в Закон Свердловской области "О противодействии коррупции в Свердловской области" Федеральным законом от 10.07.2023 N 286-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" в Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" внесены изменения, предусматривающие, что лицо, в отношении которого в целях противодействия коррупции установлена дисциплинарная ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, освобождается от указанной ответственности в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств. Федеральным законом от 10.07.2023 N 319-ФЗ "О внесении изменений в статьи 349.1 и 349.2 Трудового кодекса Российской Федерации". В статье 349.1 ТК РФ закреплено, что на указанных лиц распространяются положения частей 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря	Выполнено

				2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", которыми регламентируется порядок освобождения от дисциплинарной ответственности за несоблюдение антикоррупционных требований и ограничений в случае наступления не зависящих от обязанного соблюдать такие требования лица обстоятельств. Таковыми признаются чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства - стихийные бедствия, пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты и пр			Выполнено
2.	Приведение нормативных правовых актов ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» в сфере противодействия коррупции в соответствие с федеральным законодательством	В течении 2021-2024 (по мере необходимости)	Директор Колганов А.А.	Приказ ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» от 06.06.2023г. № 30/1-од			Выполнено
3.	Внесение изменений в план мероприятий ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» по противодействию коррупции на 2021-2024	В течении 2021-2024 (по мере необходимости)	Директор Колганов А.А.	В 2023 году изменений в план мероприятий ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» по противодействию коррупции на 2021-2024 не вносились			Выполнено
4.	Анализ реализации плана противодействия коррупции, подготовка отчёта о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	до 26.01.2023г.	Заместитель директора по безопасности Попова Л.В.	В соответствии с письмом Министерства образования и Молодежной политики Свердловской области от 27.12.2023г. № 02-01-82/18502 проведен анализ по реализации плана противодействия коррупции в 2023 году и подготовлен отчёт о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции			Выполнено
5.	Разработка плана работы комиссии по противодействию коррупции	28.12.2023	Заместитель директора по безопасности Попова Л.В.	Утверждён план работы комиссии по противодействию коррупции на 2024г.			план работы комиссии по противодействию коррупции

6.	Соблюдение Кодекса этики и служебного поведения	и	постоянно	Специалист по кадрам Никонова В.Ф.	Обращений по фактам нарушений Кодекса этики и служебного поведения не зарегистрировано.	Выполнено
7.	Ознакомление сотрудников с нормативно-правовыми документами при поступлении на работу и при внесении изменений нормативные акты	с	В течение года	Специалист по кадрам Никонова В.Ф.	Лица, принимаемые в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» ознакамливаются под роспись с локальными актами учреждения	Выполнено
8.	Организация обучения лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	в	25.10.2023	Специалист по кадрам Никонова В.Ф.	Участие работников ОУ в вебинаре «Об организации работы по противодействию коррупции» (председателя комиссии по противодействию коррупции, секретаря комиссии, контрактного управляющего)	Выполнено
9.	Организация личного приема граждан директором по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	граждан	05.12.2023	Заместитель директора по безопасности Попцова Л.В.	Участие работников ОУ в IX Антикоррупционном форуме СО в секции на тему: «Антикоррупционное просвещение и образование: опыт Свердловской области»	Выполнено
10.	Обеспечение и контроль соблюдения порядка по приему и рассмотрению обращений граждан.	граждан	05.12.2023	Заместитель директора по безопасности Попцова Л.В.	Информация о приеме граждан по вопросам проявлений коррупции и правонарушений размещена на официальном сайте ОУ (https://internet-srv.urgalschool.ru/anticorrupt)	Выполнено
11.	Информирование граждан о работе Комиссии, о результатах работы по противодействию коррупции через официальный сайт школы	граждан	01.01.2022-31.12.2022	Заместитель директора по безопасности Попцова Л.В.	Обращений не зарегистрировано.	Выполнено.
			16.01.2023	Заместитель директора по безопасности Попцова Л.В.	Повестка дня: 1. Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции на 2023 год. 2. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» за 2022 году. Решение:	Протокол № 1

	<p>1. Состав комиссии по противодействию коррупции в образовательном учреждении на 2023 год оставить в прежнем составе.</p> <p>2. Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2022 году в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат для детей, нуждающихся в длительном лечении» направить в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (письмо от 27.12.2022г. № 02-01-82/17206) для анализа результатов деятельности образовательного учреждения по организации работы по профилактике и противодействию коррупции.</p>				Протокол № 2
	<p>Повестка дня: 1) наличие родственных связей в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат»</p> <p>Решение: Принять следующие меры по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственников связей на служебные отношения между должностными лицами и работниками, качество их служебной деятельности, а также предотвращению возможного злоупотребления должностными лицами своим служебным положением, профилактике коррупционных проявлений: — ограничение доступа работника организации к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы; — исключить случаи принятия управленческих и кадровых решений в отношении родственников;</p> <p>— исключить случаи создания приоритетного права сотрудников учреждения, являющихся родственниками должностных лиц, совмещать несколько должностей или исполнять оплачиваемые дополнительные обязанности.</p>	<p>Заместитель директора по безопасности Попцова Л.В.</p>	<p>27.01.2023</p>		Протокол № 3
	<p>Повестка дня: 1. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности организации за 2022г. 2. Отчет об осуществлении контроля за</p>	<p>Заместитель директора по безопасности</p>	<p>16.03.2023</p>		Протокол № 3

	Попцова Л.В.		размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказании услуг в организации в 2022 году. 3. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2022 года. Решение: информацию принять к сведению. Принятые решения комиссии по противодействию коррупции в IV квартале 2022 года о необходимости осуществления контроля по размещению заказов на поставку товаров, работ и услуг для нужд ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» продолжить. Работу комиссии осуществлять в соответствии с планом работы комиссии на 2023 год.	Протокол № 4, приказ от 06.06.2023 № 30/1-од
	Заместитель директора по безопасности Попцова Л.В.	05.06.2023	Повестка дня: внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции РЕШИЛИ: Внести изменения и утвердить комиссию по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» для детей, нуждающихся в длительном лечении» в новом составе.	
	Заместитель директора по безопасности Попцова Л.В.	18.07.2023	Повестка дня: 1. Выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2023 года. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельности организации в I квартале 2023 года. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2023 года. 4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2023 года. 5. Рассмотрение обзора недостатков в деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов (письмо МО и МП СО от 17.07.2023 № 02-01-82/9902). РЕШЕНИЕ:	Протокол № 5

				<p>1. Информацию докладчиков принять к сведению.</p> <p>2. Продолжить осуществлять принятые решения комиссии по противодействию коррупции в I квартале 2023 года в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроля по размещению заказов на поставку товаров, работ и услуг для нужд ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» продолжить. - проведения мероприятий в соответствии с планом работы комиссии на 2023 год. <p>3. Не допускать ошибок при организации работы комиссии по противодействию коррупции</p>
		30.08.2023	<p>Заместитель директора по безопасности Попцова Л.В.</p>	<p>Протокол № 6</p> <p>Повестка дня: наличие родственных связей в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат».</p> <p>РЕШИЛИ:</p> <p>Проведя анализ трудовой деятельности воспитателя Лопашиной Л.В., рассмотрев должностные инструкции работника в части служебной субординации и направлению деятельности, комиссия по противодействию коррупции для минимизации возможных опасных ситуаций при которых один из родственников извлекает или может извлечь выгоду из решений или (действий) бездействий другого приняла следующее решение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принятие управленческих и кадровых решений, распределения педагогической нагрузки, ведением табель учета рабочего времени осуществлять непосредственным руководителем – заместителем директора, Кропотовой И.В. 2. Предоставлять ежегодно оплачиваемый отпуск в соответствии с утвержденным графиком отпусков. Другие отпуска предоставлять в соответствии с трудовым законодательством РФ. 3. Комиссии по распределению выплат стимулирующего характера, для оценки результативности деятельности

				<p>работника основываться на предоставленном отчете, в котором отражены результаты деятельности по должности. Решения комиссии принимать на основе открытого голосования путем подсчета голосов и оформлением протокола.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2023 года. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в II квартале 2023 года. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в II квартале 2023 года. 4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в II квартале 2023 года. <p>РЕШИЛИ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информацию докладчиков принять к сведению. 2. Продолжить в III квартале 2023 года: <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять контроль по размещению заказов на поставку товаров, работ и услуг для нужд ГБОУ СО «Серовская школа-интернат»; - проводить мероприятия в соответствии с планом работы комиссии на 2023 год. 	Протокол № 7
	Заместитель директора по безопасности Попцова Л.В.	12.09.2023		<p>работника основываться на предоставленном отчете, в котором отражены результаты деятельности по должности. Решения комиссии принимать на основе открытого голосования путем подсчета голосов и оформлением протокола.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2023 года. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в II квартале 2023 года. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в II квартале 2023 года. 4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в II квартале 2023 года. <p>РЕШИЛИ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информацию докладчиков принять к сведению. 2. Продолжить в III квартале 2023 года: <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять контроль по размещению заказов на поставку товаров, работ и услуг для нужд ГБОУ СО «Серовская школа-интернат»; - проводить мероприятия в соответствии с планом работы комиссии на 2023 год. 	Протокол № 8
	Заместитель директора по безопасности Попцова Л.В.	19.10.2023		<p>работника основываться на предоставленном отчете, в котором отражены результаты деятельности по должности. Решения комиссии принимать на основе открытого голосования путем подсчета голосов и оформлением протокола.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2023 года. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в II квартале 2023 года. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в II квартале 2023 года. 4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в II квартале 2023 года. <p>РЕШИЛИ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информацию докладчиков принять к сведению. 2. Продолжить в III квартале 2023 года: <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять контроль по размещению заказов на поставку товаров, работ и услуг для нужд ГБОУ СО «Серовская школа-интернат»; - проводить мероприятия в соответствии с планом работы комиссии на 2023 год. 	Протокол № 9
	Заместитель директора по безопасности Попцова Л.В.	21.12.2023		<p>работника основываться на предоставленном отчете, в котором отражены результаты деятельности по должности. Решения комиссии принимать на основе открытого голосования путем подсчета голосов и оформлением протокола.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2023 года. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в III квартале 2023 года. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2023 года. 4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2023 года. <p>РЕШИЛИ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информацию докладчиков принять к сведению. 2. Продолжить в IV квартале 2023 года: <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять контроль по размещению заказов на поставку товаров, работ и услуг для нужд ГБОУ СО «Серовская школа-интернат»; - проводить мероприятия в соответствии с планом работы комиссии на 2023 год. 	Протокол № 10

				<p>размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2023 года.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2023 года.</p> <p>5. О проекте плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год</p> <p>РЕШИЛИ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принять информацию докладчиков к сведению. 2. Продолжать работу по проведению субъектов образовательного процесса по противодействию коррупции. 3. Продолжать осуществлять мероприятия по противодействию коррупции в плановом режиме. 4. Принять проект плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2024г. 	Выполнено
12.	Размещение информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах	22.08.2023	Специалист по кадрам Никонова В.Ф.	<p>Размещение информации на сайте ОУ о результатах социологическом исследовании проведенных в 2022 году по методике, утвержденной постановлением правительства российской федерации от 25.05.2019 (https://internat-srv.uralschool.ru/upload/scinternat_srv_new/files/47/53/4753202fe4cad1a789f5ae0d3a9a7832.pdf)</p> <p>Обновление информационного материала на сайте ОУ и информационного стенда</p> <p>Размещение информации на информационном стенде ОУ о проведении IX Анतिकоррупционного марафона</p> <p>О проведении 05.12.2023 года консультирования по вопросам противодействия коррупции (https://internat-</p>	
		03.10.2023			
		23.10.2023			
		27.11.2023			

					srv.uralschool.ru/?section_id=72	
13.	Представление общественного отчёта о результатах самообследования	общественности о результатах самообследования	18.04.2023	И.о. директора Кропцова И.В.	Отчет о результатах самообследования размещен на сайте ОУ (https://internet-srv.uralschool.ru/upload/scinternet_srv_new/files/98/2a/982a1392838e7dbdb8a2a8f000c9f4cf.pdf)	Выполнено
14.	Проведение социологического опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательного учреждения, качеством предоставляемых услуг.	Проведение социологического опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательного учреждения, качеством предоставляемых услуг.	Декабрь 2023	Классные руководители Чеклицова Н.И., Куличкова Т.В., Иванова А.В., Косарева Д.А., Некрасова Ю.В., Журавлева М.С., Кокуева Ж.М., Осколкова Л.В., Базина М.И., Зеликсон Е.М., Кочергина Е.А., Селезнева С.С., Коробейникова С.В.	проведено анкетирование для родителей, опрошено 122 респондента.	Выполнено
15.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	18.07.2023 12.09.2023 28.12.2023	Директор, комиссия по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции заслушала отчёт главного бухгалтера по результатам финансово-хозяйственной деятельности и за эффективность закупок.	Выполнено
16.	Проведение инвентаризации имущества с целью обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Проведение инвентаризации имущества с целью обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	31.10.2023	Главный бухгалтер Корнева Е.А.	Приказ от 31.10.2023г № 67-од «О проведении инвентаризации»	Выполнено
17.	Организация контроля распределения выплат стимулирующего характера работникам школы-интернат	Организация контроля распределения выплат стимулирующего характера работникам школы-интернат	25.01.2023 22.02.2023 24.03.2023	Директор Колганов А.А.	Ежемесячно проводится заседание комиссии по распределению выплат стимулирующего характера (приказ о создании комиссии от	Выполнено

					25.01.2023 № 04-од с изм. 08.11.2023 (пр. № 71-од)	
					И.о. директора Кропотова И.В.	
					Директор Колганов А.А.	
					Бухгалтер Бакланова Е.А., врач-педиатр Хомякова И.Ю.	
					Главный бухгалтер Корнева Е.А., контрактный управляющий Семина О.С.	
					Директор Колганов А.А.,	
					Директор Колганов А.А., и.о. директора Кропотова И.В., главный бухгалтер Корнева Е.А.	
18.	Контроль получения, учёта, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном образовании	24.04.2023 22.05.2023 26.06.2023 21.07.2023 25.08.2023 28.02.2023 25.09.2023 25.10.2023 24.11.2023 15.12.2023	2, 3 квартал		Выдача аттестатов в 2023 году не проводилась, в связи с нахождением ОУ на капитальном ремонте до 01.09.2023г. Данные о ранее выданных аттестатах занесены в ФИС ФРДО.	Выполнено
19.	Контроль и учёт расходования медикаментов.	31.10.2023			Проведение инвентаризации. Журнал учета и списания медикаментов.	Выполнено
20.	Обеспечение систематического контроля и выявление коррупционных рисков в деятельности по размещению и исполнению государственных заказов в соответствии с Законами № 44-ФЗ и иными правовыми актами в сфере закупок	Постоянно			На основании ЛНА по выявлению и минимизации коррупционных рисков проводится анализ на выявление личной заинтересованности между участниками закупки.	Выполнено.
21.	Контроль за недопущением факторов незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в школе-интернат	25.08.2023			Информирование педагогических работников о запрете сбора денежных средств. Фактов нарушения не выявлено	Выполнено
22.	Контроль за выполнением государственного задания	06.04.2023 05.07.2023 06.10.2023			Информация размещена на сайте bus.gov.ru	Выполнено

23.	<p>Проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с нормативными документами по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании Конфликта интересов, обязанности по уведомлению работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений) в т.ч. с пригласением правоохранительных органов по освещению вопросов антикоррупционной направленности</p>	с 4 по 8 сентября 2023,	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции Попцова Л.В.</p>	<p>На родительских собраниях выданы буклеты родителям (законным представителям), в т.ч. памятки разосланы в родительские чаты по средствам мессенджеров.</p> <p>Общее собрание трудового коллектива.</p>	Выполнено
24.	<p>Проведение просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям</p>	30.11.2023	<p>Учитель истории и обществознания Прокопенко О.Г.</p>	<p>Ознакомление обучающихся в рамках учебной дисциплины «Обществознание» с нормами действующего законодательства по противодействию коррупции, в том числе с ЛНА ОУ «Правовые основы противодействия коррупции» (8, 9 классы)</p>	Выполнено
		07.12.2023	<p>Классные руководители</p>	<p>Проведение классных часов по темам: - «Что такое коррупция?»; «Без коррупции с детства» для обучающихся начальной школы; - «По законам справедливости», «Коррупция – не детское слово», «Вместе против коррупции», «Что такое коррупция и как с ней бороться» для обучающихся 5-9 классов.</p>	Выполнено
		09.12.2023	<p>Социальный</p>	<p>Анкетирование обучающихся 9 класса</p>	Выполнено

25.	Проведение комплекса мероприятий приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря: классные и воспитательные часы, круглые столы, публикации и т.д.	04.12.2023-09.12.2023	педагог Кочергина Е.А. Воспитатели 5-9 классов	«Формирование антикоррупционного мировоззрения у школьников» Выставка плакатов антикоррупционной направленности	Выполнено
		декабрь 2023	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели	Проведены мероприятия в рамках IX Антикоррупционного марафона	Выполнено

ВЫВОД: Из 25 мероприятий Плана по противодействию коррупции в 2023 году выполнено 25 мероприятия в полном объёме.

И.о. директора ГБОУ СО «Серовская школа-интернат для детей,
нуждающихся в длительном лечении»



И.В. Кропотова