

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Серовская школа-интернат для детей, нуждающихся в длительном лечении»
(ГБОУ СО «Серовская школа-интернат»)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Педагогического совета
№ 4 от «29» марта 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СО
«Серовская школа-интернат»

С. Г. Хоронько

Приказ № 38-од от «29» марта 2021 г.

ПРАВИЛА

**перевода, отчисления обучающихся
в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат»**

г. Серов, 2021 г.

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 17 февраля 2021 г. № 10-ФЗ); Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177 (ред. от 17.01.2019) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»; Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 30 декабря 2020 г. с изм. и доп.), уставом образовательной организации и устанавливают порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня направленности (далее - принимающая организация).

2. В ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» принимаются граждане, проживающие на территории Свердловской области, и нуждающиеся в длительном лечении и реабилитации по медицинским показаниям:

- первичный туберкулезный комплекс и туберкулез внутригрудных лимфатических узлов в фазе уплотнения и кальцинации после окончания основного курса лечения;
- остаточные явления после перенесенного экссудативного плеврита;
- внелегочные формы туберкулеза после окончания основного курса лечения;
- первичное инфицирование;
- гиперэргическая чувствительность к туберкулину;
- нарастающая гиперчувствительность к туберкулину;
- отнесение ребенка к «группе риска по туберкулезу»;
- поствакцинальные осложнения;
- контакт с больными активной формой туберкулеза;
- латентная тубинфекция;
- туберкулезная интоксикация.

3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

6. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

8. Указанные в пункте 6 настоящих Правил документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

9. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом директора принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил, с указанием даты зачисления и класса.

10. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

11. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на данный перевод.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также, разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию.

12. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также, разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;
- в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта

аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

13. Решение о переводе обучающегося в специальный (коррекционный) класс по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования, основного общего образования осуществляется на основании:

- заключения психолого-медико-педагогической комиссии об организации обучения по специальной (коррекционной) общеобразовательной программе НОО, ООО;
- заявления родителя (законного представителя) на имя директора образовательной организации о переводе обучающегося в специальный (коррекционный) класс по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования, основного общего образования.

14. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по инициативе образовательной организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- 3) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 4) на основании диспансерных исследований и окончании срока лечебно-профилактических мероприятий:
 - срок пребывания обучающихся в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» зависит от медицинских показателей;
 - конкретные сроки пребывания детей в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» определяются врачами-специалистами.
- 5) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

15. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

16. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из организации.

17. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа, об отчислении обучающегося из этой

организации. Права и обязанности обучающегося, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

18. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

19. По отчислению обучающегося по вышеуказанным основаниям:

- издается приказ по личному составу обучающихся с указанием даты и принимающей организации, куда выбыл обучающийся;
- делается отметка в алфавитной книге в соответствии с указаниями по ее оформлению;
- на личном деле делается соответствующая запись;
- в алфавитной книге делается отметка о выдаче личного дела обучающегося.

20. При принятии Правил, внесения изменений учитывается мнение Совета бюджетного образовательного учреждения. Настоящие Правила могут быть отменены приказом директора образовательного учреждения. Настоящие Правила вводятся в действие в срок, указанный в приказе директора образовательного учреждения о его утверждении и действуют бессрочно. Настоящие Правила могут быть изменены (путем внесения в них дополнительных норм, признания утратившими силу отдельных норм, утверждения новой редакции существующих норм).

Приложение № 1 к Правилам перевода, отчисления обучающихся
в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат»

Директору
ГБОУ СО «Серовская школа-интернат»
С. Г. Хоронько

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
родителей (законных представителей) ребенка;

адрес места жительства ребенка, его родителей
(законных представителей):

Контактный телефон родителей
(законных представителей):

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

(дата рождения);

(класс и профиль обучения (при наличии))

в порядке перевода в _____
(наименование принимающей организации)*

_____/_____/_____
(дата) (подпись) (ФИО)

*В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект
Российской Федерации.

Приложение № 2 к Правилам перевода, отчисления обучающихся
в ГБОУ СО «Серовская школа-интернат»

Директору
ГБОУ СО «Серовская школа-интернат»
С. Г. Хоронько

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
родителей (законных представителей) ребенка;

адрес места жительства ребенка, его родителей
(законных представителей):

Контактный телефон родителей
(законных представителей):

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

(дата рождения);

(класс и профиль обучения (при наличии), образовательная программа)
в порядке перевода из _____

(наименование исходной организации)

1. _____ на _____ л. в _____ экз.
2. _____ на _____ л. в _____ экз.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, уставом ОУ ознакомлен.

(дата)

(подпись)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ГБОУ СО «Серовская школа-интернат» на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующего законодательства РФ. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

Согласен (а) на реализацию образовательной программы на родном языке – русском языке как государственном языке Российской Федерации. Настоящее согласие действует – бессрочно.

(дата) (подпись) (ФИО)

Заявление принял:

_____ Рег. № _____

(должность) (ФИО) (подпись)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 265170146627871538706179163738914973990086477785

Владелец Кропотова Ирина Вячеславовна

Действителен с 21.11.2023 по 20.11.2024